

**Протокол**  
**засідання ініціативної групи**  
**про скликання і проведення установчих зборів**  
**об'єднання співвласників багатоквартирного будинку**  
**за адресою: \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_.**

м. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 р.

**Присутні співвласники багатоквартирного будинку за адресою:**

м. \_\_\_\_\_, вул. \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_.

1. \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_
2. \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_
3. \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_

**Порядок денний:**

1. Про створення ініціативної групи із скликання і проведення установчих зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. \_\_\_\_\_, вул. \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_. (далі – ініціативна група).
2. Затвердження плану роботи ініціативної групи.
3. Затвердження порядку проведення засідань ініціативної групи.

**Розгляд питань порядку денного:**

**Слухали:**

- Про створення ініціативної групи із скликання і проведення установчих зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Київ, вул. \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_.

*Виступив:*

\_\_\_\_\_ запропонував створити ініціативну групу із скликання і проведення установчих зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Київ, вул. \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_ до складу якої включити присутніх на цьому засіданні.

*Вирішили:*

Створити ініціативну групу із скликання і проведення установчих зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. \_\_\_\_\_, вул. \_\_\_\_\_, будинок \_\_\_\_\_ у складі:

- 1) \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_;
- 2) \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_;
- 3) \_\_\_\_\_, власник квартири № \_\_.

*Голосували:*

«За» - одноголосно.

**Слухали:**

- Про затвердження плану роботи ініціативної групи.

*Виступив:*

\_\_\_\_\_ запропонував такий план роботи ініціативної групи;

- провести роботу по з'ясуванню складу співвласників багатоквартирного будинку;
- підготувати оголошення з проханням до власників квартир і нежитлових приміщень надати ініціативній групі відомості про себе;

- вручити зазначені оголошення всім власникам квартир і нежитлових приміщень у будинку, а також розклеїти на дошках оголошень у будинку.
- провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед співвласників щодо мети та доцільності створення ОСББ, порядку його створення;
- підготувати установчі збори ОСББ:
- підготувати проект протоколу установчих зборів, реєстру присутніх на зборах та листка голосування на установчих зборах, картки голосування;
- підготувати пропозиції щодо складу правління ОСББ та ревізійної комісії;
- підготувати проект статуту ОСББ;
- вирішити питання про місце проведення установчих зборів;
- сповістити всіх співвласників про проведення установчих зборів та порядок ознайомлення з проектом статуту;
- провести установчі збори ОСББ.

*Голосували:*

«За» - одноголосно.

**Слухали:**

- Про затвердження порядку проведення засідань ініціативної групи.

*Виступив:*

\_\_\_\_\_ запропонував встановити, що наступні засідання ініціативної групи проводяться за ініціативою будь-кого із членів ініціативної групи та вважаються правомірними в разі присутності не менш як половини її членів.

**Вирішили:**

Встановити, що наступні засідання ініціативної групи скликаються за ініціативою будь-кого із членів ініціативної групи та вважаються правомірними в разі присутності не менш як половини її членів.

**Голосували:**

«За» - одноголосно.

Підписи членів ініціативної групи:

_____ / _____ /
(підпис) (прізвище, ініціали)
_____ / _____ /
(підпис) (прізвище, ініціали)
_____ / _____ /
(підпис) (прізвище, ініціали)